

# COME COMPORTARSI IN CASO DI TERREMOTO

## *L'organizzazione della nostra Scuola*

**I TERREMOTI NON DANNO ALCUN PREAVVISO E AVVERTIMENTO.**

QUANDO SOPRAGGIUNGE UNA SCOSSA DI TERREMOTO LA COSA MIGLIORE DA FARE È **PROTEGGERSI!**

SOLO SE CI SI TROVA AL PIANO TERRA IN PROSSIMITÀ DI UNA USCITA SICURA (CHE NON PREVEDA AD ESEMPIO PERCORSI SOTTO CORNICIONI, STUCCHI DECORATIVI O ELEMENTI SPORGENTI, VETRATE) POTRÀ ESSERE OPPORTUNO DIRIGERSI VERSO DI ESSA E RAGGIUNGERE RAPIDAMENTE UN LUOGO SICURO ALL'APERTO.

PER PROTEGGERSI CI SI DOVRÀ:

**RIPARARE** SOTTO I BANCHI, LE SCRIVANIE, LE CATTEDRE TENENDO LE MANI DIETRO LA NUCA ED ABBASSANDO LA TESTA TRA LE GINOCCHIA;

**PROTEGGERE** LA TESTA CON QUALUNQUE OGGETTO UTILE (ANCHE AD ES. UNA SEGGIOLA).

**ALLONTANARE** DA FINESTRE O DA SUPERFICI VETRATE;

**ALLONTANARE** DA OGGETTI (AD ES. LAMPADARI, PROIETTORI), SCAFFALI O MOBILI CHE POSSONO CADERE;

**SOSTARE** IN PROSSIMITÀ DI STRUTTURE (COLONNE, TRAVI, MURI) PORTANTI;

**SOSTARE** AGLI ANGOLI DELLE PARETI LIBERE DA VETRATE O DA OGGETTI APPESI;

SE POSSIBILE SI CERCHERÀ DI **APRIRE** LA PORTA DEL LOCALE AL FINE DI EVITARE CHE A SEGUITO DELLA SCOSSA LA SUA APERTURA POSSA DIVENTARE DIFFICOLTOSA.

AL TERMINE DELLA SCOSSA SI DOVRÀ **ATTENDERE** IL **CONSUETO** SUONO DI **EVACUAZIONE GENERALE**.

INFATTI, AL TERMINE DELLA SCOSSA IL PERSONALE INTERNO FACENTE PARTE DELLA **SQUADRA DI EMERGENZA**, APPPOSITAMENTE DESIGNATO OGNI ANNO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO, E LA CUI COMPOSIZIONE DEVE ESSERE A CONOSCENZA DI TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO, PROCEDERÀ CON SOLLECITUDINE AD EFFETTUARE UNA RICOGNIZIONE SPEDITIVA DELL'EDIFICIO, AL FINE DI ACCERTARE L'ASSENZA O MENO DI LESIONI E CHE LE VIE DI FUGA SIANO PERCORRIBILI IN SICUREZZA. **SOLO UNA VOLTA VERIFICATA LA SUSSISTENZA DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA PER EFFETTUARE L'EVACUAZIONE VERRÀ IMPARTITO E DIFFUSO IL SEGNALE DI EVACUAZIONE.**

**SE NON** SI RICEVONO DISPOSIZIONI DIVERSE DA PARTE DEI COMPONENTI DELLA **SQUADRA DI EMERGENZA** SI PROCEDERÀ AD EVACUARE L'EDIFICIO UTILIZZANDO LE **CONSUETE VIE DI EMERGENZA** VERSO I PUNTI DI RACCOLTA ASSEGNATI.

**DURANTE L'EVACUAZIONE** VALGONO LE STESSE RACCOMANDAZIONI PER L'EVACUAZIONE IN CASO DI INCENDIO, OVVERO:

**CERCARE DI MANTENERE LA CALMA;**

**NON UTILIZZARE MAI GLI ASCENSORI E NON SOSTARE MAI SULLE SCALE;**

- ♦ **NON PERDERE TEMPO PER RECUPERARE OGGETTI PERSONALI (COMPRESI GIACCHE, BORSE, OGGETTI DI VALORE, CELLULARI, ECC.) O PER TERMINARE LAVORAZIONI O ALTRO (AD ESEMPIO SALVATAGGIO DI LAVORI INFORMATICI);**
- ♦ **NON GRIDARE;**
- ♦ **NON CORRERE;**
- ♦ **NON SPINGERE.**
- ♦ **NON RIENTRARE MAI NELL'EDIFICIO PRIMA DI AVER RICEVUTO INDICAZIONI DAI RESPONSABILI DEI PUNTI DI RACCOLTA.**

IN PARTICOLARE, DURANTE L'EVACUAZIONE A SEGUITO DI UNA SCOSSA DI TERREMOTO È IMPORTANTE **PROCEDERE CON CAUTELE** CERCANDO DI EVITARE DI PROCEDERE VICINO A POSSIBILI SITUAZIONI DI PERICOLO (AD ES. STRUTTURE LABILI, OGGETTI APPESI, MOBILI NON ANCORATI AL MURO O VETRATE).

IL PERSONALE **SPECIFICAMENTE ADDETTO** PROVVEDERÀ A **CHIAMARE I SOCCORSI**; A TALE RIGUARDO È IMPORTANTE CERCARE DI NON UTILIZZARE I CELLULARI PER EVITARE DI RENDERE DIFFICOLTOSE O IMPOSSIBILI LE COMUNICAZIONI.

IL **PERSONALE ADDETTO**, MEMBRO DELLA **SQUADRA DI EMERGENZA**, PROVVEDERÀ A SVOLGERE I COMPITI **SPECIFICAMENTE ASSEGNATI**; IN PARTICOLARE A STACCARE IL GAS, LA **CORRENTE ELETTRICA** ED EVENTUALMENTE **L'ACQUA**.

I COLLABORATORI SCOLASTICI DI PIANO, OVE PRESENTI, PROVVEDERANNO A VERIFICARE LA PRESENZA DI STUDENTI (CHE DEVONO MUOVERSI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA SEMPRE SOTTO LA VIGILANZA DEL PERSONALE SCOLASTICO) NEI BAGNI O LUNGO I CORRIDOI.

UNA VOLTA RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA **ESTERNO** ASSEGNATO BISOGNA AVERE CURA DI TENERSI **LONTANI** DALL'EDIFICIO, DAGLI **ALBERI**, DAI **LAMPIONI** O DALLE **LINEE ELETTRICHE**.

**OGNI DOCENTE** DOVRÀ DARE INFORMAZIONE AL **RESPONSABILE DEL PUNTO DI RACCOLTA** SULLA PROPRIA PRESENZA, SEGNALANDO EVENTUALI RISCHI DI CUI SI È VENUTI A CONOSCENZA, INDICANDO LA POSSIBILE PRESENZA ALL'INTERNO DI ALTRE PERSONE E FORNENDO TUTTE LE ULTERIORI INFORMAZIONI UTILI.

IL **RESPONSABILE DEL PUNTO DI RACCOLTA** PROVVEDERÀ A **COMUNICARE** CON GLI EVENTUALI **SOCCORSI** E CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO.

DI SEGUITO I **COMPORTEMENTI DA TENERE IN CASO DI EVACUAZIONE**, PER I **DOCENTI** E PER GLI **STUDENTI**, PRECEDUTI DALLE **DISPOSIZIONI PREVENTIVE**, GIÀ AFFISSI IN OGNI CLASSE E COME NORMALMENTE ADOTTATI, ANCHE IN RIFERIMENTO ALLE PERIODICHE ESERCITAZIONI, È CHE RIMANGONO VALIDI IN CASO DI EVACUAZIONE DOPO IL TERREMOTO.

### **DISPOSIZIONI PREVENTIVE**

**LASCIARE SEMPRE LIBERO** IL PERCORSO VERSO L'ESTERNO DA QUALSIASI OSTACOLO, COME AD ESEMPIO BANCHI O ZAINI.

**ORGANIZZARE QUOTIDIANAMENTE** LE ATTIVITÀ IN MODO DA AVERE SPAZIO A SUFFICIENZA PER GARANTIRE IN SICUREZZA UN RAPIDO ESODO E L'EVENTUALE INTERVENTO DEI SOCCORSI.

**AGGIORNARE QUOTIDIANAMENTE** ED IN QUALUNQUE MOMENTO DELLA GIORNATA NEL CASO DI VARIAZIONE, ANCHE MOMENTANEA, SUL REGISTRO DI CLASSE O SULL'ELENCO CARTACEO DA USARE IN CASO DI EVACUAZIONE, L'ELENCO DEGLI ALUNNI PRESENTI.

**INDIVIDUARE** LO STUDENTE APRI-FILA E LO STUDENTE CHIUDI-FILA AVENDO CURA DI SPIEGARE I LORO COMPITI.

**IN CASO DI PRESENZA DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI E/O CON DIFFICOLTÀ MOTORIE**, ANCHE TEMPORANEE O LIEVI, ASSICURARSI SEMPRE CHE SIANO STATI INDIVIDUATI E CHE SIANO PRESENTI COLORO CHE DOVRANNO PRESTARE LORO ASSISTENZA.

**PRENDERE CONOSCENZA** DELLE VIE DI FUGA INDICATE DALLE APPOSITE PLANIMETRIE AFFISSE ALL'INTERNO DELLA SCUOLA IN OGNI PIANO.

**TUTTI DEVONO CONOSCERE I PERCORSI DI FUGA DA QUALUNQUE ZONA DELLA SCUOLA IN CUI SI POSSONO TROVARE DURANTE IL LORO SERVIZIO.**

**CONOSCERE L'ORGANIGRAMMA** DELLA SCUOLA RIGUARDO LE EMERGENZE.

### **DIFFUSIONE DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE**

L'ORDINE DI **EVACUAZIONE**, FINO A DISPOSIZIONE DIVERSA, AVVIENE ATTRAVERSO UN **SUONO PROLUNGATO** DI UN DISPOSITIVO TIPO "TROMBA DA STADIO" O DELLA CAMPANELLA O DALLA SIRENA DELL'ALLARME ANTINCENDIO, SE IN DOTAZIONE ALLA SCUOLA.

PUÒ ANCHE ESSERE EMESSO A VOCE DAL COLLABORATORE SCOLASTICO/ADDETTO ALL'EMERGENZA.

PUÒ ESSERE **PRECEDUTO** DA UNA SERIE DI **SUONI INTERMITTENTI RAVVICINATI** AD INDICARE UNO **STATO DI ALLARME** CHE **PREAVVISA** L'ORDINE DI EVACUAZIONE.

### **COMPORAMENTI IN CASO DI EVACUAZIONE**

***I DOCENTI EVENTUALMENTE DESIGNATI PER COMPITI SPECIFICI PER L'EMERGENZA DEVONO PRIMA FARSÌ SOSTITUIRE IN AULA DAL PERSONALE PRECEDENTEMENTE INDIVIDUATO***

#### **IL DOCENTE RESPONSABILE DI CLASSE DEVE:**

**ORDINARE** LA CLASSE IN FILA CON GLI STUDENTI APRI-FILA E CHIUDI-FILA.

**PRENDERE IL FOGLIO O IL REGISTRO** CON I NOMINATIVI DEGLI STUDENTI PRESENTI E L'APPOSITO MODULO DI EVACUAZIONE.

**LASCIARE L'AULA** DOPO LO STUDENTE CHIUDI-FILA E POSIZIONARSI SOLO IN SEGUITO IN TESTA.

**DIRIGERSI CON LA CLASSE** NEL LUOGO DI RACCOLTA SEGUENDO I PERCORSI STABILITI E, ALL'ESTERNO, TENENDOSI LONTANO DALL'EDIFICIO.

**IN CASO DI IMPEDIMENTO** DIRIGERSI VERSO UN LUOGO SICURO O PROCEDERE ATTRAVERSO IL PERCORSO DI ESODO ALTERNATIVO PIÙ VICINO SENZA CREARE INTRALCIO AD ALTRI GRUPPI, E SEGUENDO LE EVENTUALI INDICAZIONI DEGLI ADDETTI ALL'EMERGENZA. IN ALTERNATIVA RESTARE NELL'AULA, CHIUDENDO PORTE E FINESTRE.

**GIUNTO NEL LUOGO DI RACCOLTA** FARE L'APPELLO E COMPILARE IL MODULO DI EVACUAZIONE AVENDO CURA DI SEGNALARE EVENTUALI DISPERSI).

#### **LO STUDENTE APRI-FILA DEVE:**

**INQUADRARE** LA FILA IN MODO ORDINATO E CURARE CHE NEL CORSO DELL'EVACUAZIONE ESSA RIMANGA TALE EVITANDO ECCESSIVI ALLUNGAMENTI.

#### **LO STUDENTE CHIUDI-FILA DEVE:**

**ACCERTARSI** CHE NESSUNO SIA RIMASTO DENTRO L' AULA E **QUINDI CHIUDERE LA PORTA** E LA LUCE (LA PORTA CHIUSA È UN SEGNALE CONVENZIONALE PER INDICARE L' ASSENZA DI PERSONE NEL LOCALE).

#### **GLI STUDENTI DEVONO:**

**INTERROMPERE** IMMEDIATAMENTE OGNI ATTIVITÀ.

**SPINGERE** LA SEDIA VERSO IL BANCO.

CERCARE DI **MANTENERE LA CALMA**.

**METTERSI IN FILA ORDINATEMENTE**, TENENDOSI PER MANO, LASCIANDO IN CLASSE TUTTO IL PROPRIO MATERIALE E GLI EVENTUALI CAPPOTTI, GIACCHETTI ECC., SEGUENDO LA POSIZIONE DEGLI ALUNNI APRI-FILA E CHIUDI-FILA.

**NON TORNARE INDIETRO** PER NESSUN MOTIVO.

**NON GRIDARE.**

**NON SPINGERE.**

**NON CORRERE.**

#### **GLI STUDENTI PORTATORI DI *HANDICAP*:**

DEVONO **ESSERE AIUTATI** DAL DOCENTE/PERSONALE APPOSITAMENTE DESIGNATO.

**INTERROMPERE** IMMEDIATAMENTE OGNI ATTIVITÀ

#### **GLI STUDENTI PORTATORI DI *HANDICAP* O COLORO CON DIFFICOLTÀ DI DEAMBULAZIONE, ANCHE TEMPORANEE (E QUINDI PIÙ LENTI):**

DEVONO **LASCIARE L'EDIFICIO PER ULTIMI**, SEMPRE COMUNQUE ACCUDITI E ASSISTITI, E RICONDOTTI NEI LORO GRUPPI DI APPARTENENZA.

**CHI NON SI TROVA NELLA PROPRIA CLASSE** (BAGNO, CORRIDOI, ECC.) DEVE UNIRSI ALLA FILA PIÙ VICINA E SEGUIRNE IL PERCORSO; RAGGIUNTA L' AREA DI RACCOLTA, DEVE SEGNALARE AL DOCENTE DI CLASSE LA PROPRIA PRESENZA. IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ AD UNIRSI AD UNA FILA DEVE RECARSÌ VERSO L' USCITA AD ESSO PIÙ VICINA SEGUENDO I PERCORSI INDICATI E CONOSCIUTI PREVENTIVAMENTE.

#### **ORDINE DI EVACUAZIONE**

PER RAGGIUNGERE I PUNTI DI RACCOLTA CONVENUTI, OGNI CLASSE SI MUOVERÀ SEGUENDO UN ORDINE **DALLA PIÙ VICINA ALLA PIÙ LONTANA** ALL' USCITA DI EMERGENZA DA UTILIZZARE, EVITANDO OGNI TIPO DI AFFOLLAMENTO LUNGO I CORRIDOI E/O GLI SPAZI COMUNI.

QUESTO ORDINE DI USCITA PUÒ ESSERE MODIFICATO IN FUNZIONE DEGLI ESITI DELLE PERIODICHE PROVE DI EVACUAZIONE; È QUINDI NECESSARIO PRENDERE SEMPRE CONOSCENZA DEGLI ESITI DELLE STESSE ATTRAVERSO LA CONSULTAZIONE DEGLI APPOSITI VERBALI.